

12月  
開講DX (デジタルトランスフォーメーション)  
の推進

| コース番号   | 推奨対象者 |
|---------|-------|
| 119-025 | 管理者層  |

| コースの目的 | DX (デジタルトランスフォーメーション) による企業変革の有効性を理解し、自社のDX推進に向けたポイントを習得する。 |
|--------|-------------------------------------------------------------|
|--------|-------------------------------------------------------------|

| 日時  | 令和5年12月15日 (金)<br>9時30分～16時30分 (6時間) | 申込締切 | 11/24 (金) |
|-----|--------------------------------------|------|-----------|
| 会場  | ポリテクセンター秋田 (潟上市天王字上北野4-143)          |      |           |
| 受講料 | 3,300円 (税込)                          | 定員   | 15名       |

ゼロから始めるDX



## 【講師】

合同会社瓦林総合研究室  
末政 太士 氏中小企業診断士をしています。  
モットーは『実効性のある業務  
改善』です！

| 「基本項目」     | 「主な内容」                                                                      |
|------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| ■ DX 概論    | ・ DX とは<br>・ DX の認知・理解 (目標設定)<br>・ 企業に求められる変革                               |
| ■ DX 導入事例  | ・ DX に成功した事例紹介<br>・ 成功の要件 (戦略性、費用対効果)                                       |
| ■ DX 戦略の導入 | ・ DX 推進体制の整備<br>・ DX の具体的な取組領域の決定<br>・ DX を推進するためのデジタル技術の概要<br>・ 業務プロセスの再設計 |

## 申込方法

- 裏面の受講申込書に必要事項をご記入の上、FAXでお送りください。

## ご注意ください

- 受講申込書の注意事項をご確認のうえ、お申込みください。
- 申込後の取消は申込締切日までとさせていただきます。

主催：独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構秋田支部 秋田職業能力開発促進センター  
(ポリテクセンター秋田) 生産性センター業務課

TEL：018-873-8036 FAX：018-873-2531 E-mail：akita-seisan@jeed.go.jp



# 令和5年度 生産性向上支援訓練 受講申込書

独立行政法人  
高齢・障害・求職者雇用支援機構  
秋田支部 生産性センター業務課 行

FAX

018-873-2531

※FAX受信後に当方から必ず受付確認のお電話を差し上げます。 ※FAX番号の間違いにご注意ください!

コース番号

※受講希望のコース番号を記入してください。

119-025 DX(デジタルトランスフォーメーション)の推進

企業情報

ふりがな

会社名

TEL

FAX

所在地 〒

企業規模 (該当に○) A ~29人 B ~99人 C ~299人 D ~499人 E ~999人 F 1000人~

業種 (該当に○) 01建設業/02製造業/03運輸業/04卸売・小売業/05サービス業/06その他

申込担当者

ふりがな

氏名

部署等

連絡先(TEL)

連絡先(E-mail)

受講者

ふりがな

氏名

性別/ ☐ 男 ☐ 女 年齢/ 歳

就業状況/ 正社員・非正規雇用・その他(自営業等)  
(※5) (※6) (該当に○)

受講者

ふりがな

氏名

性別/ ☐ 男 ☐ 女 年齢/ 歳

就業状況/ 正社員・非正規雇用・その他(自営業等)  
(※5) (※6) (該当に○)

受講者

ふりがな

氏名

性別/ ☐ 男 ☐ 女 年齢/ 歳

就業状況/ 正社員・非正規雇用・その他(自営業等)  
(※5) (※6) (該当に○)

## 【注意事項】

※お申込に際しては、下記の注意事項をご確認いただき、チェック欄に☑の後、受講申込書をご提出ください。

- ☐ 1 事業主からの指示によらない個人受講はできません。
- ☐ 2 本訓練の実施機関(訓練実施を担当する企業)の関係会社(親会社、子会社、関連会社等)の方は受講できません。
- ☐ 3 応募者多数の場合は先着順とさせていただきます。
- ☐ 4 応募者数が一定の人数に満たない場合は、コースを中止させていただくことがあります。予めご了承ください。
- ☐ 5 性別の記入は任意としています。未記入であっても構いません。
- ☐ 6 受講者の就業状況を選択してください。なお、非正規雇用とはパート、アルバイト、契約社員などが該当しますが、様々な呼称があるため、貴社の判断で差し支えありません。
- ☐ 7 受講をキャンセルする場合は、受講取消期限日(申込期限日と同日)までに表面の連絡先までご連絡ください。取消期限日までにご連絡をいただけない場合、受講料を全額ご負担いただきますので予めご了承ください。

## 【当機構の保有個人情報保護方針、利用目的について】

- 独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構は「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57号)を遵守し、保有個人情報を適切に管理し、個人の権利利益を保護いたします。
- ご記入いただいた個人情報については、訓練の実施に関する事務処理(訓練実施機関への提供、本訓練に関する各種連絡、本訓練終了後のアンケート送付等)及び業務統計に使用するものであり、それ以外に使用することはありません。